

## **УВЕДОМЛЕНИЕ О ПРОЦЕССУАЛЬНО-ПРАВОВЫХ ГАРАНТИЯХ**

**Август 2016 г.**

Задача Отдела образовательных программ Министерства образования (ООП МО) заключается в предоставлении качественной учебной программы с целью подготовки всех учащихся к достижению успеха на глобальном уровне. Мы считаем, что равноправный доступ к качественному образованию поможет нашим детям достичь самых высоких результатов в образовательном процессе и подготовиться к продуктивной взрослой жизни. В ООП МО учащиеся с нарушениями получают бесплатное соответствующее способностям ребенка государственное образование (FAPE) в условиях с меньшим количеством ограничений, и основанные на учете индивидуальных потребностей обучаемого и с соблюдением действующих законов и нормативных документов. Настоящее Уведомление о процессуально-правовых гарантиях подготовлено с целью помочь вам лучше разобраться в процессуально-правовых гарантиях в рамках нашей совместной деятельности по оказанию помощи вашему ребенку в получении им надлежащего образования. Если вы хотите получить текст настоящего уведомления на своем родном языке, вы должны связаться с директором вашей школы, который исполнит ваш запрос при условии отсутствия для этого непреодолимых препятствий.

### **ВВЕДЕНИЕ**

Данный документ предоставляет обзор прав в области образования, имеющих отношение к специальному образованию детей в возрасте от 3 лет до 21 года включительно, имеющих различные нарушения. Данное Уведомление содержит информацию по процессуально-правовым гарантиям в соответствии с определением, изложенном в Инструкции МО 1342.12 «Ранняя профилактика и специальное образование для отвечающих требованиям иждивенцев служащих МО» от 17 июня 2015 г.

Уведомление о процессуально-правовых гарантиях должна предоставляться:

- Ежегодно;
- При первоначальном направлении на экспертную оценку для предоставления специального образования или запросе родителей о проведении экспертной оценки;
- При получении первой жалобы-петиции о проведении надлежащего разбирательства;
- В день принятия решения об исключении ребенка с нарушениями вследствие нарушения дисциплины, в случае, когда исключение приведет к изменению учебного заведения ребенка; и
- По требованию родителя.

### **ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ**

Обслуживание и программа специального образования при ООП МО предоставляются в соответствии с Инструкцией 1342.12 Министерства обороны (МО) «Ранняя профилактика и специальное образование для отвечающих требованиям иждивенцев служащих МО» от 17 июня 2015 г. Копию настоящей Инструкции можно получить на веб-сайте по следующему адресу: <http://www.dodea.edu/Curriculum/specialEduc/pubs.cfm>

Контрольный рабочий комитет (КРК) при ООП МО включает преподавателей различных дисциплин, занятых в системе специального образования, преподавателей обычных школ, обслуживающий персонал, руководящий состав школ и вас, родителей. Требуемый состав КРК зависит от вида выполняемой им деятельности КРК. КРК осуществляет надзор за выполнением программ специального образования школы и всей работы, непосредственно относящейся к учащимся с нарушениями, имеющих право на получение специального образования в соответствии с Инструкцией 1342.12 МО (см. выше). Для получения дополнительной информации о КРК в школе, где обучается ваш ученик, просим обратиться к администратору школы.

Ваша местная школа является первой инстанцией для получения дополнительной информации об учебной программе вашего ребенка. Классный руководитель вашего ребенка и администрация школы готовы ответить на вопросы и предоставить вам все необходимые разъяснения. По вопросам, относящимся к процедуре зачисления на программу специального образования на окружном уровне, просим обращаться к местному координатору по вопросам специального образования (ISS). Вы сможете найти его в представительстве директора школьного округа.

### **УЧАСТИЕ РОДИТЕЛЕЙ**

Родители имеют право посещать все собрания КРК, проводимые с целью вынесения ЭО касательно первичного решения относительно его права на специальное обучение и сопутствующие услуги или его подтверждения, для подготовки или внесения изменений в индивидуальную учебную программу (ИУП) ученика или для определения или изменения учебного заведения вашего ребенка. В случае если вы не можете присутствовать на собрании, за вами сохраняется право принять участие в его работе по телефону или с помощью видеоконференции. Как правило, решения по выбору учебного заведения не принимаются без вашего участия за исключением ситуаций, когда в распоряжении школы имеется задокументированное подтверждение безрезультатных попыток школы обеспечить ваше присутствие на собрании.

### **ПРЕДВАРИТЕЛЬНОЕ ПИСЬМЕННОЕ УВЕДОМЛЕНИЕ**

Помимо участия в собраниях по обсуждению специальной образовательной программы вашего ребенка вы имеете право на своевременное получение письменного документа под названием «Предварительное письменное уведомление» (ППУ) в обоснованные сроки до предприятия ООП МО определенных действий. Ниже приводится перечень мероприятий или действий, требующих направления ППУ:

- КРК предлагает инициировать экспертную оценку вашего ребенка (или отвечает отказом на запрос проведения экспертной оценки);
- КРК выносит определение о праве вашего ребенка на получение специального образования (или выносит определение о том, что ваш ребенок не имеет права на получение специального образования);
- КРК предлагает изменение учебной программы/учебного заведения вашего ребенка (например, первоначальную индивидуальную учебную программу (ИУП) или изменение существующей ИУП) (или отвечает отказом на ваш запрос об изменении учебной программы/учебного заведения вашего ребенка).

Документ ППУ должен включать:

- Описание мер, рекомендованных или отклоненных ООП МО;
- Объяснение, почему ООП МО рекомендовало или отклонило предложенные меры;
- Описание информации или данных, использованных ООП МО в качестве основы для рекомендованных или отклоненных мер;
- Описание альтернативных мер, рассмотренных и отклоненных ООП МО, с указанием причин их отклонения;
- Описание всех других факторов, связанных с решением ООП МО;
- Формулировку о наличии у вас процессуально-правовых гарантий и информацию о том, где вы можете получить экземпляры с изложением ваших процессуально-правовых гарантий.
- Информацию о том, куда вы можете обращаться за помощью для разъяснения ваших прав; и
- Описание процедур разрешения споров, включая описание процедуры примирения сторон, порядка подачи жалобы, процедур устного разбирательства и соответствующие сроки.

## **СОГЛАСИЕ РОДИТЕЛЕЙ**

Для проведения многих мероприятий в рамках учебной программы, реализуемой персоналом школы с целью обеспечения бесплатного целевого общественного образования (БЦОО) вашему ребенку, требуется ваше письменное согласие. Сотрудникам ООП МО важно знать, что вы были подробно информированы о том виде учебной деятельности, согласие на проведение которой запрашивается от вас. Если вы хотите получить текст согласия родителей на своем родном языке, вы должны связаться с директором вашей школы, который исполнит ваш запрос при условии отсутствия для этого непреодолимых препятствий.

### **Согласие требуется в следующих случаях**

#### **Первичная (начальная) экспертная оценка на соответствие требованиям для предоставления специального обучения**

До проведения первичной ЭО вашего ребенка специалисты ООП МО должны получить ваше информированное согласие. Если у вас имеются сомнения или вопросы относительно процесса и вы не хотите давать согласие, не предоставите ответ или не будете участвовать в процессе, или в конечном счете отклоните предоставление согласия на проведение первичной ЭО, ООП МО:

- Проведет работу с вами для разрешения вопросов и сомнений;
- Совершит попытку сохранить отношения партнерского сотрудничества с вами в поддержку образовательного процесса вашего ребенка.

ООП МО также имеет право прибегнуть к официальному процессу разрешения спора (т.е. к процедурам беспристрастного надлежащего разбирательства) при наличии свидетельств того, что учебный процесс вашего ребенка нарушается под влиянием подозреваемого у него нарушения. В случае вашего отказа от проведения исходной ЭО, ООП МО не считается нарушившим требование о проведении поиска ребенка, исходной ЭО, или обязанностей соблюдения процедур ЭО или принятия определения касательно соответствия требованиям и составления письменного ИУП.

### **Первичное зачисление (оказание услуг) в программу специального образования**

Если ваш ребенок будет признан отвечающим требованиям к получению услуг специального образования после проведения исходной ЭО, вам будет предложено принять участие в разработке индивидуальной учебной программы (ИУП). В этой программе будут определены потребности вашего ребенка и предлагаемые услуги, призванные удовлетворить его потребности. Для составления этой первичной индивидуальной учебной программы (ИУП) вы должны предоставить свое информированное согласие, чтобы ООП МО могло зачислить вашего ребенка в программу специального образования и начать оказание услуг. После подписания индивидуальной учебной программы (ИУП) ваш ребенок начнет получать услуги в соответствии с начальной датой, указанной в ИУП. В случае, если вы откажетесь предоставлять исходное согласие на оказание услуг, ООП МО не будет рассматриваться в качестве стороны, нарушившей требование об обеспечении бесплатного целевого общественного образования (БЦОО) ребенку в случае непредоставления этих услуг ребенку, в отношении которого было запрошено согласие родителей и в предоставлении которого было отказано.

### **Повторная ЭО**

В случае, если ваш ребенок был признан отвечающим требованиям к получению услуг специального образования и получает их, важно, чтобы учебная программа точно соответствовала его успехам и потребностям. Комплексная повторная ЭО вашего ребенка должна проводиться *не реже* одного раза в три года (т. е. раз в три года проводится экспертная оценка и анализ), однако она может проводиться и до истечения трехлетнего периода при необходимости изучения потребности в полном обновлении программы ребенка до наступления даты завершения трехлетнего периода.

Процесс повторной ЭО используется для определения того, нуждается ли по-прежнему ваш ребенок в специализированном образовании и зачислении в специальное учебное заведение. Этот процесс может проводиться как с использованием официальных экзаменационных процедур, так и без них.

Если КРК сочтет необходимым применение официальных экзаменационных процедур в рамках трехлетнего анализа, он обратится к вам за получением согласия. Если вы обращаетесь с требованием проведения ЭО, ООП МО обратится к вам за получением согласия перед проведением ЭО. КРК будет документально фиксировать обоснованные усилия, предпринятые для получения вашего согласия, и в случае неполучения согласия ООП МО приступит к проведению ЭО так, как и в случае, не требующем родительского согласия на проведение повторной экспертной оценки.

Если КРК сочтет необходимым не проводить официальные экзаменационные процедуры в рамках трехлетнего анализа, вам будут сообщены причины этого решения. В материалах трехлетней оценки могут использоваться и другие данные (например, отчеты поставщика услуг, наблюдения, сведения от учителя, сведения от родителя).

Вы имеете право запросить проведения официальных процедур тестирования. КРК обязана удовлетворить ваше требование о проведении повторных оценок и провести процесс оценок до истечения трехлетнего срока.

### **Согласие не требуется в следующих случаях**

Родительское согласие не требуется в следующих случаях:

- Проведение КРК анализа существующей информации в рамках экспертной оценки или повторной экспертной оценки;
- Проведение наблюдений во время учебных занятий;
- Тестирования или ЭО, проводимые со всеми учениками, за исключением случаев, когда требуется согласие родителей всех учеников перед проведением теста;
- Проведение процедур ЭО, определенных в ИУП ребенка как средства для определения достигнутых успехов.

### **Отзыв согласия**

После предоставления ООП МО своего письменного согласия на проведение первичной или повторной ЭО или на зачисление в программу специального обучения, вы можете отозвать свое письменное согласие в любое время. Вы должны *письменно* уведомить ООП МО об отзыве своего согласия.

- В случае отзыва вашего согласия в ходе процесса ЭО отзыв согласия применяется только в отношении еще не проведенных действий по ЭО. Составляющие ЭО, выполнение которых было завершено, остаются действующими составляющими личного дела вашего ребенка.
- В случае отзыва вами согласия на зачисление в программу специального обучения предоставление всех услуг и мер адаптации прекращается с момента получения вашего отзыва согласия. ООП МО представит вам «Предварительное письменное уведомление» (ППУ) перед прекращением оказания услуг. В ППУ будет указано, что в отношении вашего ребенка будет считаться, что он не имеет нарушений и что ему не предоставляется защита согласно Закону об образовании лиц с ограниченными возможностями (IDEA), реализуемого в системе МО документами DoDI 1342.12 и DoDM 1342.12.
- В случае отзыва вами согласия на оказание конкретного вида специального образования или сопутствующей услуги, и между вами и работниками школы, входящими в КРК, было достигнуто соглашение о том, что вашему ребенку будет предоставляться бесплатное целевое общественное образование (БЦОО) без получения вашим ребенком этой услуги, ИУП вашего ребенка может быть изменена с целью удаления этой услуги, и ООП МО направит ППУ об этом.
- Если вы и представители школы в КРК не можете прийти к согласию относительно необходимости получения вашим ребенком БЦОО, если ваш ребенок не получает конкретных услуг, вы можете воспользоваться помощью посредника или процедурами беспристрастного надлежащего разбирательства для получения заключения относительно того, является ли услуга, в отношении которой вы выражаете несогласие, целесообразной или нецелесообразной и необходимой для вашего ребенка с целью получения им БЦОО, однако школа не имеет права прекращать оказание определенной услуги, если только школой не будет признано то, что она не является необходимой, или если такое решение будет вынесено в

процессе посредничества или в рамках процедуры беспристрастного надлежащего разбирательства.

### **НЕЗАВИСИМАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОЦЕНКА (НОО)**

Независимая образовательная оценка (НОО) проводится квалифицированным экспертом, не состоящим в штате ООП МО или учебно-профилактической службы (EDIS). Вы имеете право провести НОО в любое время за собственный счет.

Если вы не согласны с решениями оценки школьной системы ООП МО, вы можете потребовать проведения НОО за счет ООП МО. Этот запрос должен быть представлен в письменной форме. В случае направления вами письменного запроса о проведении НОО, ООП МО должна исполнить этот запрос безотлагательно. Вы имеете право на проведение только одной НОО за счет школьной системы ООП МО в ответ на конкретную оценку школьной системы ООП МО, с результатами которой вы не согласны.

ООП МО обязано либо согласиться с финансированием НОО, либо инициировать слушание с целью демонстрации того, что оценка школьной системы ООП МО, с результатами которой вы не согласны, была проведена надлежащим образом. В случае согласия ООП МО с финансированием НОО он излагает критерии агентства по составляющим надлежащей оценки. ООП МО может указать провайдеров, отвечающих этим критериям. Вы не должны выбирать одного из предложенных провайдеров; однако, выбранный вами провайдер должен быть способен провести оценку, отвечающую критериям агентства. ООП МО не обязан финансировать НОО, не отвечающее критериям агентства.

В случае отказа ООП МО финансировать НОО он должен провести надлежащее разбирательство. В случае, если Должностным лицом по проведению устных разбирательств будет установлен надлежащий характер проведенной ООП МО оценки, ООП МО не обязан финансировать НОО. Но и в этом случае вы можете провести НОО за свой счет.

### **Рассмотрение результатов НОО**

Результаты НОО, расходы на которую были оплачены из средств ООП МО или частных средств (родителями), подлежат рассмотрению КРК в отношении всех решений, касающихся БЦОО вашего ребенка. Однако, КРК обязан рассмотреть всю имеющуюся информацию при принятии решения о праве ребенка на специальное образование, учебной среде, ИУП, обслуживании или соответствующем бесплатном общественном образовании для вашего ребенка. Результаты и рекомендации НОО принимаются во внимание наряду со всеми остальными данными. Результаты НОО в отдельности не могут служить основой для принятия решений в отношении обучения вашего ребенка.

### **ПОЛУЧЕНИЕ МАТЕРИАЛОВ ИЗ ЛИЧНОГО ДЕЛА УЧАЩЕГОСЯ**

Как родителю, вам (или вашему официальному представителю) разрешается провести проверку и/или изучение всех материалов из личного дела вашего ребенка, которое находится, ведется или используется местным школьным округом или школьной системой МО в соответствии с требованиями Закона о защите личных прав 1974 г. с поправкой 5

U.S.C. 552a, реализованного Директивой МО 5400.11-R, «Программа МО по защите личных прав» (DoD Privacy Program)<http://www.dodea.edu/Curriculum/specialEduc/parentsInfo.cfm>

Документами, на которые распространяется действие Закона о защите личных прав, считаются документы, зарегистрированные под вашим именем или под именем вашего ребенка, или содержат персональный идентификационный номер или другой персональный идентификатор, такой как адрес или личная(ые) характеристика(и), делающие возможным идентификацию ребенка с достаточной степенью уверенности. Данные материалы и документы включают в себя конфиденциальную информацию о вашем ребенке, в том числе – все данные по его специальному образованию, регистрации, посещаемости, состоянию здоровья и поведению, регистрируемые школой.

### **Раскрытие материалов**

В соответствии с Законом о защите личных прав для раскрытия материалов ООП МО или должностным лицам Министерства обороны (МО) ваше родительское разрешение не требуется. Раскрытие материалов подрядчику для их использования в работах по договору с МО считается раскрытием в пределах МО. Письменное родительское разрешение требуется, как правило, если материалы вашего ребенка подлежат передаче третьим лицам, сторонним по отношению к МО. Тем не менее, в определенных ситуациях материалы могут раскрываться третьим сторонам без родительского разрешения (например, если раскрытие допускается в соответствии с Законом о защите личных прав, включая, но не ограничиваясь этим, раскрытие персоналу правоохранительных органов или раскрытие в целях защиты здоровья и благополучия учащегося или другого лица и т.п.).

### **ШКОЛЬНАЯ ДИСЦИПЛИНА И ВРЕМЕННОЕ ПОМЕЩЕНИЕ В АЛЬТЕРНАТИВНУЮ УЧЕБНУЮ СРЕДУ**

Все дисциплинарные правила и процедуры школы распространяются на учащихся с нарушениями. Однако, учащимся с нарушениями предоставляются конкретные виды защиты и процедуры, призванные исключить отказ от оказания им специальных учебных услуг по время применения к ним дисциплинарных мер. Кроме того, некоторые учащиеся с нарушениями демонстрируют нарушения поведения, которые являются проявлениями их нарушений. Важно, чтобы в отношении этих учащихся их учебные программы включали стратегии и указания по снижению вероятности нарушений поведения или поведений, приводящих к нарушению дисциплины.

К ученику с нарушениями, допускающему нарушение дисциплины, могут применяться дисциплинарные взыскания, отстраняющие ученика от выполнения учебной программы (например, временное отстранение от занятий). В соответствии с документом DoDM 1342.12, Приложение 4, параграф 12.b, отстранение от занятий считается перемещением в другую учебную среду, если ученик отстраняется от своей текущей академической учебной среды более чем на десять последовательных учебных дней или в случае ряда отстранений, в сумме составляющих свыше десяти учебных дней за школьный год и определяется КРК как систематическое нарушение поведения. Это определение

выносится индивидуально в каждом случае и подлежит рассмотрению Должностным лицом по проведению устных разбирательств. КРК основывает свое решение о том, квалифицируется ли серия отстранений ребенка от занятий как систематическое нарушение, на основании рассмотрения для выявления следующих факторов:

- (a) Поведение ученика в значительной степени сходно с его или ее поведением, продемонстрированным в прошлых инцидентах, которые привели к серии отстранений от занятий; и
- (b) Дополнительные факторы, такие как длительность каждого отстранения и суммарное количество времени, в течение которого ученик был отстранен, а также интервалы времени между отдельными отстранениями.

В день принятия решения об отстранении учащегося с нарушением за нарушение дисциплины, в случае, если отстранение приведет к изменению учебной среды учащегося, школа обязана уведомить родителей об этом решении и направить родителям Уведомление о процессуально-правовых гарантиях.

В течение десяти дней с момента отстранения, связанного с изменением учебной среды, КРК обязана провести совещание для определения того, является ли нарушение дисциплины учеником *проявлением* его нарушения. Это называется совещанием для *квалификации проявления*.

Совещание для квалификации проявления устанавливает, что:

- Поведение ученика было вызвано или имеет прямую и существенную связь с его нарушением; или
- Поведение ученика явилось прямым следствием неспособности школы к реализации ИУП.

В ходе совещания для квалификации проявления проводится рассмотрение всей соответствующей информации, включая результаты оценки, наблюдения вашего ребенка, предоставленная вами информация, ИУП вашего ребенка и его текущая учебная среда.

#### **Поведение *не является* проявлением нарушения**

Если было установлено, что поведение не является проявлением имеющегося у ребенка нарушения, может применяться процедура ООП МО для учащихся без нарушений, включая перевод в альтернативную учебную среду. При этом сохраняется обязанность школы предоставлять вашему ребенку специальные учебные услуги.

#### **Поведение *является* проявлением нарушения**

Если рассматриваемое поведение *будет* признано проявлением нарушения, имеющегося у вашего ребенка, КРК рассмотрит и инициирует соответствующие коррективы в программе ребенка (например, проведение функциональной поведенческой оценки, реализация плана коррекции поведения, изменение мер по адаптации и другие аспекты ИУП по потребности). Школа обязана вернуть вашего ребенка в учебную среду, от нахождения в которой ваш ребенок был отстранен, за исключением достижения вами и школой



согласия в отношении изменения учебной среды или наличия особых обстоятельств, рассмотренных в параграфе (2) нижеприведенного раздела «Альтернативная учебная среда».

### **Поведение является результатом выполнения или невыполнения ИУП**

Если было установлено, что нарушение поведения учащимся стало результатом невыполнения ИУП, КРК рассмотрит текущий ИУП и примет решение относительно соответствующих действий и/или внесения изменений в программу ученика для решения проблемы с поведением/нарушением дисциплины учеником. Школа обязана возратить вашего ребенка в учебное заведение, от нахождения в котором ваш ребенок был отстранен, за исключением достижения вами и школой согласия в отношении изменения учебного заведения или наличия особых обстоятельств, рассмотренных в параграфе (2) нижеприведенного раздела «Альтернативная учебная среда».

### **«Альтернативная учебная среда»**

Персонал школы может отстранить учащегося с нарушением за нарушение дисциплины из его или ее текущей учебной среды:

- (1) Переводом в соответствующую временную альтернативную учебную среду (АУС), другую учебную среду или путем отстранения от занятий не более, чем на 10 последовательных учебных дней в той степени, в которой эти варианты могут применяться к ученикам без нарушений (например, перевод ученика из учебного класса в школьную библиотеку, в другой класс или на дом ученика), и в случае дополнительных отстранений на срок не более 10 последовательных учебных дней в том же самом учебном году за отдельные случаи нарушения дисциплины, если только КРК не будет установлено, что эти отстранения представляют собой систематическое нарушение поведения; или
- (2) В АУС, определенную по выбору КРК, на срок не более 45 учебных дней, вне зависимости от того, было ли установлено, что поведение является проявлением нарушения ученика, если ученик допустил в школе, в школьном транспорте, в помещении школы или на проводимом школой мероприятии следующее:
  - (a) Ношение оружия или владение оружием;
  - (b) Намеренное владение или использование незаконных наркотических средств или продажа или просьбы о продаже запрещенного вещества; или
  - (c) Нанесение тяжких телесных повреждений другому лицу; или
- (3) В АУС, определенную по выбору КРК, в другую учебную среду или отстранение от занятий на срок более 10 учебных дней, если поведение, приведшее к нарушению школьного кодекса согласно определению КРК не является проявлением нарушения ученика.

- (4) После слушаний в ускоренном порядке, если персонал школы полагает, что возврат ученика в его или ее текущую учебную среду сопряжено с существенной вероятностью причинения увечий ученику или другим ученикам.

### **Требуемые услуги на время отстранения**

- (1) В случае отстранения ученика с нарушениями от своей учебной среды в сумме на 10 или менее дней в течение учебного года, школа обязана только оказывать услуги, сравнимые с услугами, оказываемыми ученику без нарушений, подвергающемуся сходному отстранению.
- (2) В случае отстранения ученика с нарушениями от своей учебной среды более чем на 10 дней, если поведение, приведшее к нарушению школьного кодекса согласно определению не является проявлением нарушения ученика, или если он был отстранен вне зависимости от того, что его поведение согласно определению не является проявлением нарушения ученика, с учетом специальных обстоятельств, рассмотренных в параграфе (2) предыдущего раздела под названием «Альтернативная учебная среда», школа обязана:
- (a) Продолжать оказывать ученику услуги по обучению, определенные в ИУП ученика как бесплатное целевое общественное образование (БЦОО), чтобы позволить ученику продолжать участвовать в общем учебном процессе, несмотря на нахождение в другой учебной среде, и продвигаться к достижению целей, установленных в ИУП ребенка.
  - (b) Проводить, по потребности, оценки функционального поведения и услуг по коррекции и изменению поведения, разработанных для устранения нарушений в поведении и исключения их повторения.
- (3) В случае отстранения учащегося с нарушениями, в сумме составляющего свыше десяти учебных дней, и текущего отстранения на 10 и менее последовательных учебных дней, КРК должна принять решение о том, является ли характер отстранений изменением учебной среды, вынося определение о том, подвергался ли ученик ряду отстранений, которые квалифицируются как систематическое нарушение поведения. В случае вынесения КРК определения о том, что характер отстранений НЕ представляет собой изменение учебной среды, КРК должна определить то, в какой степени ученик нуждается в услугах, позволяющих ему продолжать участвовать в общем учебном процессе, несмотря на нахождение в другой учебной среде, и продвигаться к достижению целей, установленных в ИУП ребенка. В случае вынесения КРК определения о том, что характер отстранений ПРЕДСТАВЛЯЕТ собой изменение учебной среды, КРК должна осуществить квалификацию проявления.

## **Апелляции дисциплинарных взысканий**

- (1) Родитель ученика с нарушениями, не согласный с любым решением в отношении выбора учебной среды или определения касательно проявления, или школа, полагающая, что сохранение текущей учебной среды ученика сопряжено со значительной вероятностью нанесения травмы ученику или другим лицам, может направить апелляцию в отношении решения, запросив проведение ускоренного надлежащего разбирательства Должностным лицом по проведению устных разбирательств, направив петицию в Департамента слушаний и апелляций МО (ДСА МО), (ниже после раздела «Инициирование слушания в рамках устного разбирательства»), если школа полагает, что возврат ребенка в исходную учебную среду сопряжено со значительной вероятностью нанесения травмы ученику или другим лицам.
- (4) В случае направления апелляции родителем или школой, ученик должен оставаться во временной АУС в ожидании принятия решения Должностным лицом по проведению устных разбирательств или до истечения установленного периода времени, в зависимости от того, что настанет раньше, если только родитель и школьная система ООП МО не придут к другому соглашению.

## **ОДНОСТОРОННЕЕ РЕШЕНИЕ ОБ ОБУЧЕНИИ**

Одностороннее решение об обучении имеет место при принятии вами одностороннего решения записать вашего ребенка на программу обучения, не организуемую в рамках системы МО. Обучение определяется как одностороннее при наличии школы в системе ООП МО, готовой предоставить обучение ребенку, который считается иждивенцем сотрудника МО и имеет право на обучение за счет МО.

Если вы в одностороннем порядке записываете или помещаете вашего ребенка на любую программу обучения, не организуемую в рамках системы МО, ООП МО не обязано финансировать расходы по обучению, проистекающие из вашего одностороннего решения, за исключением случаев, когда Должностное лицо по проведению устных разбирательств обязывает ООП МО финансировать расходы по такому обучению. Для получения постановления Должностного лица по проведению устных разбирательств, обязывающего ООП МО оплатить расходы по обучению, решение по которому было принято в одностороннем порядке, вы должны доказать, что программа ООП МО:

- Не смогла предоставить БЦОО вашему ребенку;
- Что вы направили школе не менее, чем за 10 рабочих дней, предварительное уведомление о решении забрать вашего ребенка из школы системы ООП МО;
- Что школа не отреагировала соответствующим образом на ваши опасения; и
- Что ваше одностороннее решение по выбору обучения для вашего ребенка является правильным.

Должностное лицо по проведению устных разбирательств может сократить сумму финансирования или отказать в ней если:

- После получения от ООП МО уведомления о намерении провести ЭО вашего ребенка (включая описание целей ЭО), вы не направили вашего ребенка для прохождения ЭО в ООП МО; или
- Если вы забрали вашего ребенка из школы ООП МО без предоставления школе не менее, чем за 10 дней предварительного уведомления с изложением ваших проблем и сообщением о намерении забрать и записать ребенка для участия в программе вне системы МО.

Положения этого раздела не применяются, если ООП МО разрешает записать вашего ребенка для участия в программе частного или домашнего обучения.

### **СОВЕРШЕННОЛЕТИЕ**

Согласно ООП МО, ваш ребенок достигает совершеннолетия в возрасте 18 лет. Права, предоставленные вам, родителям, передаются вашему ребенку при достижении им 18-летнего возраста за исключением ситуаций, когда ваш ребенок дает письменное согласие на продолжение использования вами родительских прав; если ваш ребенок признается юридически недееспособным на основании федерального закона или закона штата, или если ООП МО определяет неспособность вашего ребенка предоставить информированное согласие в отношении его/ее образовательной программы и назначает родителя(ей) представлять свои интересы в отношении образования в течение периода соответствия требованиям. Вы продолжите получать уведомления обо всех разбирательствах в области специального образования, включая дисциплинарные разбирательства, даже после достижения вашим ребенком возраста совершеннолетия.

### **ПРАВО НА ЮРИДИЧЕСКУЮ ЗАЩИТУ/ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВО**

Вы имеете право на получение юридической консультации у юриста или у лица, имеющего специальные знания или подготовку в области прав детей с нарушениями. Ваш представитель может сопровождать вас и представлять ваше дело школе и/или Должностному лицу по проведению устных разбирательств. В ходе устного разбирательства вы или ваш представитель имеет право давать свидетельские показания и проводить опрос свидетелей.

### **РАЗРЕШЕНИЕ КОНФЛИКТОВ**

Если у вас остались вопросы в отношении программы специального образования для вашего ребенка, советуем обратиться, прежде всего, к преподавателю обычной программы обучения или к преподавателю специального образования, который занимается с вашим ребенком. Представитель администрации школы также готов оказать вам содействие в разрешении конфликтных или спорных ситуаций на уровне школы. Советуем вам поддерживать контакт и оказывать поддержку представителям школы, где учится ваш ребенок. Это –наиболее эффективный способ разрешения всех спорных вопросов. В случае если ваши вопросы и опасения остались нерешенными, вы можете принять дополнительные меры по их разрешению, включающие официальное совещание КРК, помощь на совещании по ИУП, посредничество, направление административной жалобы и/или требования о проведении устного разбирательства.

### **Совещание КРК**

В совещании КРК принимают участие все необходимые лица, связанные с исполнением программы для вашего ребенка (например, представитель администрации школы, преподаватели вашего ребенка или представители организаций, отвечающих за оказание дополнительных услуг). Совещания КРК – наиболее уместная форма для рассмотрения всех проблем, которые имеются у вас в отношении программы и достигнутого успеха. Формат совещаний КРК предусматривает содействие обмену мнениями и их документальное оформление. Вы можете документально зафиксировать все свои сомнения и разногласия, а также ответ школы на волнующие вас вопросы. Протокол совещания и ППУ служат официальным документом как для вас, так и для школы. Если совещание КРК не в состоянии обеспечить взаимно приемлемое решение всех проблем и/или сомнений, вы или ООП МО имеете право:

- Потребовать проведения совещания КРК с посредником;
- Потребовать проведения совещания с участием персонала окружного уровня;
- Потребовать (в письменной форме) участия посредника; или
- Потребовать (в письменной форме) о проведении устного разбирательства.

### **Совещание КРК с посредником**

При наличии у вас расхождений во мнениях или сомнений относительно программы специального обучения/услуг для вашего ребенка, которые не могут быть разрешены в формате совещания КРК, вы или ООП МО можете предложить проведение совещания КРК с посредником. К участию в нем будет привлечено прошедшее специальное обучение стороннее лицо, не представляющее школу/округ, призванное помочь вам и КРК в достижении согласия и выработки решений в отношении имеющихся вопросов и сомнений. Этот ведущий совещания КРК с посредником обладает опытом ведения процессов разрешения разногласий и во многих случаях помогает родителям и школам решить проблемы и добиться положительного решения на благо ученика.

### **Посредничество**

Вы можете обратиться в ООП МО с просьбой организовать посредничество с участием третьей нейтральной стороны с целью оказать содействие вам и школе разрешить спорные вопросы в отношении специального образования вашего ребенка. Процесс посредничества осуществляется на добровольной основе независимым квалифицированным специалистом (посредником), назначенным ООП МО, без использования ваших финансовых средств. Роль посредника не сводится к роли судьи, принимающего юридические решения в отношении прав и обязанностей сторон. В ходе посредничества стороны сами контролируют процесс его проведения, что позволяет им достичь решения, обязательного для их выполнения.

Обсуждения и прения в ходе посредничества являются конфиденциальными и не могут использоваться в качестве свидетельских показаний во время слушаний в ходе устного разбирательства или рассмотрения гражданского дела. Встреча или встречи сторон проводятся по договоренности во взаимно приемлемое время и во взаимно приемлемых местах. В случае достижения решения в ходе посредничества, в соответствии с Инструкцией МО 1342.12, стороны обязаны принять письменное соглашение, могущее быть принудительно осуществленным в судебном порядке.

### **Инициирование слушания в рамках устного разбирательства**

В случае если вы и школа не смогли разрешить конфликтную ситуацию, связанную с выбором, ЭО, зачислением, ИУП вашего ребенка или с его правом на БЦОО, вы или ООП МО можете затребовать проведение слушания в рамках устного надлежащего разбирательства. После обращения к директору Департамента слушаний и апелляций МО (ДСА МО) с жалобой-петицией о проведении устного разбирательства происходит назначение независимого Должностного лица по проведению устных разбирательств. Должностное лицо по проведению устных разбирательств проведет слушание в месте проживания вас и вашего ребенка (или при помощи видеоконференции), в ходе которого произойдет обмен информацией, подготовка к слушанию и само слушание.

### **Уведомление/петиция/жалоба**

Сторона, желающая провести слушание, обязана направить копию петиции (также именуемой уведомлением о направлении жалобы) Директору ДСА МО по адресу Director, DONA, Post Office Box 3656, Arlington, Virginia 22203 или электронной почтой по адресу [specialedcomplaint@osdgc.osd.mil](mailto:specialedcomplaint@osdgc.osd.mil) и директору школы, в которую зачислен ученик, или, если ученик зачислен к программе школы, не относящейся к системе МО, Генеральному юрисконсульту ООП МО. Процесс подачи петиции считается выполненным при ее получении ДСА МО. Стороне, подающей петицию, также рекомендуется направить копию петиции в Управление специального образования ООП МО по адресу: DoDEA Headquarters, 4800 Mark Center Drive, Alexandria, VA 22350-1400. Директор ДСА МО назначает судью по административным правонарушениям ДСА МО в качестве Должностного лица по проведению устных разбирательств.

### **Срок обращения**

Вы или ООП МО можете обратиться с просьбой провести слушание в рамках устного разбирательства в течение 2 лет от даты, когда вы или школа узнали или должны были узнать о деянии, которое является предметом вашей жалобы. Для проведения слушания предоставляется дополнительное время при условии, что вы сможете представить доказательства того, что ваша просьба о проведении слушания не была удовлетворена по следующим причинам:

- Имеются конкретные факты, свидетельствующие о том, что ООП МО ввело в заблуждение своими заявлениями о том, что оно разрешила конфликт, лежащий в основе вашей жалобы; или
- ООП МО не предоставило информацию, предоставление которой было запрошено вами на основании части В Закона об образовании лиц с ограниченными возможностями (IDEA) и нормативными документами по его реализации DoDI/DoDM 1342.12.

### **Требования к информации в петиции**

Письменная петиция должна включать:

- Имя и фамилию вашего ребенка;
- Его/ее адрес;
- Название школы, где учится ваш ребенок;
- Описание характера каждой выявленной проблемы;

- Описание каждого предложенного варианта решения проблемы или каждого не принятого варианта решения или изменений в образовательной программе вашего ребенка; и
- Факты по каждой выявленной проблеме.

Для того, чтобы убедиться в правильности понимания петиции о проведении слушания Должностным лицом по проведению устных разбирательств и школой-ответчиком просим вас четко описать суть спора с администрацией школы, а также объяснить, почему, по вашему мнению, он имеет значение для образования вашего ребенка, и описать предлагаемые вами конкретные варианты его разрешения.

#### **Письменное уведомление и ответ**

- В течение 10 рабочих дней после получения директором ДСА МО петиции ООП МО обязан предоставить ответ, в котором рассматриваются все вопросы, поднятые в жалобе.
- В случае, если школа не направляла вам ранее ППУ, ответ должен содержать подробное разъяснение информации в ППУ (т.е. предлагаемые или отклоняемые действия, описание других вариантов действий, рассмотренных КРК и причин, по которым эти варианты действий были отклонены, описание каждого рассмотрения, процедуры, оценки, протокол или отчет, использовавшийся КРК в обоснование такого решения, и описание факторов, имеющих отношение к рекомендациям или отказам).

#### **Необоснованная петиция**

Ответчик имеет право заявить о необоснованности петиции с течение 15 рабочих дней с момента получения петиции, если ответчик хочет оспорить обоснованность петиции на основании отсутствия в ней изложения пунктов, предусмотренных Законом об образовании лиц с ограниченными возможностями (IDEA). Должностное лицо по проведению устных разбирательств обязано в течение 5 рабочих дней с момента получения уведомления о необоснованности петиции должно вынести решение и уведомить о нем стороны в письменной форме.

#### **Собрание по разрешению конфликта**

Согласно Закону об образовании лиц с ограниченными возможностями (IDEA) и DoDM 1342.12 вам предоставляется возможность провести встречу с представителями администрации школы с целью объяснить вашу жалобу, а представителям ООП МО и школы – возможность разрешить конфликтную ситуацию. В течение 15 рабочих дней после получения директором ДСА МО вашей петиции (также называемой уведомление или жалоба) о проведении устного разбирательства администрация школы должна провести собрание по разрешению конфликта (или в течение 7 календарных дней в случае запроса о проведении ускоренного слушания). Это собрание представляет собой встречу между вами (родителями), соответствующие члены КРК вашего ребенка, имеющие конкретную информацию по фактах, указанных в жалобе, а также представитель ООП МО, уполномоченный принимать решения по вашей петиции.

Собрание по разрешению конфликта является обязательным для проведения за исключением случаев, когда вы и ООП МО согласились в письменном виде или отменить собрание по разрешению конфликта или принять участие в посредничестве, которое заменит собрание по разрешению конфликта. Если конфликт не будет разрешен по истечении 30 рабочих дней после получения директором школы петиции, Должностное лицо по проведению устных разбирательств может принять на рассмотрение петицию в порядке устного разбирательства.

- **Невыполнение требования об участии:** В случае предложения ООП МО провести собрание по разрешению конфликта, и невозможности обеспечения участия родителей в работе собрания по разрешению конфликта после предпринятия обоснованных усилий для этого и их документальной регистрации, ООП МО может, по завершении периода принятия решения (30 календарных дней или 15 дней в случае ускоренного слушания), потребовать от должностного лица по проведению устных разбирательств отклонить жалобу о проведении надлежащего разбирательства родителя или потребовать проведения разбирательства в ускоренном порядке.
- **Адвокаты:** Адвокатский гонорар за участие адвоката в собрании по разрешению конфликта не предусмотрен. ООП МО может прибегнуть к помощи адвоката только в случае присутствия адвоката со стороны родителей.
- **Юридически обязывающее соглашение:** В случае достижения на собрании соглашения между вами и ООП МО, данное соглашение должно быть оформлено вами и представителем ООП МО в письменном виде. После подписания его обеими сторонами оно становится юридически обязывающим и имеющим исковую силу документом. Даже после подписания каждая из сторон имеет право рассмотреть соглашение и аннулировать его в течение 3 рабочих дней после его подписания.
- **Проведение слушания в рамках устного разбирательства:** До проведения слушания в рамках устного разбирательства просим изучить Инструкцию МО 1342.12 для подробного ознакомления с вашими правами и обязанностями.
- **Предоставление свидетельских показаний и документальных доказательств:** Не позднее, чем за 5 рабочих дней до проведения слушания стороны должны обменяться всеми перечнями всех документов и материалов, которые каждая из сторон намеревается использовать в ходе слушания, включая все результаты ЭО и отчеты. Каждая из сторон должна также сообщить имена и фамилии всех свидетелей, которые она намерена вызвать на слушание, совместно с изложением ожидаемых показаний каждого из свидетелей. Не позднее, чем за 10 рабочих дней до проведения слушания, каждая из сторон обязана предоставить фамилии, титулы, описание профессиональной квалификации и сводку предлагаемых показаний каждого из экспертов-свидетелей, которых она намеревается вызвать на слушания. Должностное лицо по проведению устных разбирательств может отказать в использовании доказательств, которые не были переданы и предоставлены другой стороне.



- **Решение конфликта:** Конфликт может быть разрешен либо в ходе официального устного слушания перед Должностным лицом по проведению устных разбирательств с представлением своих фактов по делу обеими сторонами, или путем направления дела Должностному лицу по проведению устных разбирательств принятия решения, основанного на письменных материалах. Вы обязаны направить письменное уведомление Должностному лицу по проведению устных разбирательств, если предпочитаете, чтобы решение по вашему делу было принято не в ходе слушания, а на основании письменных материалов. ООП МО может представить возражения против отказа от слушания, и в этом случае решение по требованию принимается Должностным лицом по проведению устных разбирательств.
- **Решение по делу:** Должностное лицо по проведению устных разбирательств должно предоставить выявленные факты и заключение по делу не позднее, чем через 50 рабочих дней после принятия дела и подачи юридически достаточной петиции или измененной петиции, и получения должностным лицом по проведению устных разбирательств уведомления о том, что 30-дневный период разрешения спора закончился без заключения соглашения, что стороны отказались от собрания по разрешению конфликта, или что стороны провели процесс примирения вместо процесса принятия решения по делу без достижения договоренности.
- **Полный стенографический отчет:** По завершении слушания вы сможете получить письменный или электронный стенографический отчет о слушании.

#### **АДМИНИСТРАТИВНАЯ АПЕЛЛЯЦИЯ ПО РЕШЕНИЮ:**

Вы или ООП МО имеете право подать апелляцию в отношении решения, принятого Должностным лицом по проведению устных разбирательств, в Совет по апелляциям при ДСА МО в течение 15 рабочих дней с момента получения решения Должностного лица по проведению устных разбирательств. Апелляция должна быть направлена на имя Председателя Совета по апелляциям ДСА МО на приведенный выше адрес для подачи ходатайства. В течение 30 дней с момента направления уведомления об апелляции сторона, направляющая апелляцию, должна подать письменное изложение сути дела и своей позиции по апелляции Председателю Совета по апелляциям ДСА МО. Сторона, обращающаяся с апелляцией, обязана направить копию другой стороне по почте. Сторона, не обращающаяся с апелляцией, обязана направить ответ Председателю Совета по апелляциям ДСА МО в течение 20 рабочих дней с момента получения документа с изложением сути дела и позиции апеллирующей стороны. Сторона, не обращающаяся с апелляцией, обязана направить копию ответа апеллирующей стороне по почте. Совет по апелляциям ДСА МО принимает решения по апелляциям всех сторон в течение 45 дней с момента получения материалов.

#### **ГРАЖДАНСКИЕ ИСКИ**

Каждая из сторон (родитель или ООП МО), не согласная с решением Совета по апелляциям при ДСА МО, имеет право подать гражданский иск в отношении предмета

слушания в рамках устного разбирательства (включая слушание по дисциплинарным процедурам). Рассмотрение иска может быть продолжено в окружном суде компетентной юрисдикции Соединенных Штатов Америки. Гражданский иск должен быть подан в течение 90 календарных дней с момента получения вами решения Совета по апелляциям. Для правильного выполнения процедур и правил подачи иска и сохранения за собой права на подачу гражданского иска ознакомьтесь, как минимум, с Федеральными правилами подачи гражданских исков, правилами местных судов и проконсультируйтесь с юристом.

### **ГОНОРАРЫ АДВОКАТА**

Федеральный суд США может присудить разумный гонорар адвоката выигравшей стороне административным решением или в ходе судебной процедуры, в соответствии с Законом об образовании лиц с ограниченными возможностями (IDEA).

### **ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

ООП МО надеется, что это руководство помогло вам получить дополнительные разъяснения о тех многочисленных правах, которые имеются у вас и вашего ребенка. ООП МО привержен делу установления партнерских отношений в области образования с родителями учащихся с целью предоставления качественного специального образования вашему ребенку в соответствии с Инструкцией МО 1342.12. Если у вас имеются дополнительные вопросы об образовательной программе вашего ребенка, просим вас обратиться к классному руководителю вашего ребенка или к преподавателю специальной учебной программы, а также в администрацию школы.